

# Geschäftsordnung des TTC Ladbergen 1961

in der Fassung vom 20.10.2024

## 1. Erweiterter Vorstand

Der erweiterte Vorstand setzt sich zusammen aus den Mitgliedern des geschäftsführenden Vorstands sowie nach Möglichkeit aus

- a) dem Protokollführer
- b) dem Vorsitzenden des Jugendausschusses
- c) dem Beisitzer
- d) dem Sportwart
- e) dem Jugendsportwart
- f) dem Pressewart
- g) dem Vorsitzenden des Festausschusses
- h) dem stellvertretende Vorsitzende des Jugendausschusses

Sofern er nicht volljährig ist, ist der stellvertretende Vorsitzende des Jugendausschusses nicht teil des Vorstandes. Er kann aber auf Einladung an den Vorstandssitzungen teilnehmen.

## 2. Wahlen des erweiterten Vorstandes

Die Mitglieder des erweiterten Vorstandes werden von der Mitgliederversammlung für die Dauer von zwei Jahren im folgenden Wechsel gewählt:

- a) in den Jahren mit geraden Jahreszahlen
  - der Beisitzer,
  - der Jugendwart und
  - der Pressewart
- b) in den Jahren mit ungeraden Jahreszahlen
  - der Protokollführer,
  - der Sportwart und
  - der Vorsitzende des Festausschusses.

Die Wahl des Jugendausschusses (Vorsitzender und sein Stellvertreter) wird in der Jugendordnung geregelt.

## 3. Aufgaben des erweiterten Vorstandes

### a) Protokollführer

- Protokolle der Mitgliederversammlung und der Vorstandssitzungen erstellen

### b) Jugendausschussvorsitzender

- Ansprechpartner für die Jugendlichen und Schülern bei Problemen (Training, Sportwart, Vorstand etc.)
- Unterstützung Jugendsportwart
- Jugendzentrum Ferienprogramm

### c) Seniorensportwart

- Spielbetrieb verantworten (Mannschaften, Aufstellung etc.)
- Turnieranmeldungen (Bezirksmeisterschaften, Bezirkspokal etc.)
- Vereinsmeisterschaften
- Nikolausturnier
- Seniorenntraining
- Kontaktpflege zu den Mannschaften / Spielern

### d) Jugendsportwart

- Spielbetrieb verantworten (Mannschaften, Aufstellung etc.)
- Turnieranmeldungen (Bezirksmeisterschaften, Bezirkspokal etc.)
- Vereinsmeisterschaften Jugend / Schüler
- Anwesenheit Freitagstraining

- Training unterstützen
- Kontaktpflege zu den Eltern und den Schülern / Jugendlichen
- Aufnahmeanträge Schüler / Jugendliche entgegennehmen und weiterleiten

**e) Festausschussvorsitzender**

- Sommerfest
- Bei Turnieren (Vereins-, Kreismeisterschaften etc.) Catering organisieren
- Weihnachtsdorf etc.

**f) Pressewart**

- Selbstständiges Verfassen von Artikeln für die Zeitung / Webseite
- Vereinsmeisterschaften / Sommerfest / Mitgliederversammlung
- Sportliche Leistungen von Mitgliedern: z.b Kreismeister, Kreispokal, Saisonplatzierungen etc.
- Artikel zur Mitgliedergewinnung schreiben
- Vereinschronik
- Social Media

**g) Beisitzer**

- Unterstützung bei diversen Projekten

**4. Zusätzliche - neben denen in der Satzung genannten Aufgaben - des geschäftsführenden Vorstandes**

**h) Vorsitzender**

- Den Verein nach außen und innen repräsentieren
- Kontakt zur Gemeinde halten
- Kontakt zum Kreis halten
- GSV (Gemeindesportverband)
- Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlung einberufen und halten
- Ansprechpartner für die Vorstandsmitglieder

**i) Zweiter Vorsitzender**

- Den Verein nach innen repräsentieren
- Vertretung des Vorsitzenden
- Materialpflege
- Materialbestellungen
- jährliche Inventur

**j) Kassenwart**

- Mitgliederverwaltung
- Einzug der Beiträge
- Finanzverwaltung
- Inventarliste
- Landessportbund (LSB)
- Finanzplanung
- Rechnungswesen
- Steuern